
Referent*in für Philanthropieberatung sowie Großspender*innenbindung und -betreuung

Für unser Team Fundraising im Fachbereich Kommunikation in der NABU-Bundesgeschäftsstelle in Berlin suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n Referent*in Philanthropieberatung sowie Großspender*innenbindung und -betreuung (m/w/d).

Der NABU engagiert sich seit 1899 für Mensch und Natur. Mit mehr als 900.000 Mitgliedern und Fördernden ist er der mitgliederstärkste Umweltverband in Deutschland. Wir sind stolz auf rund 70.000 Ehrenamtliche in fast 2.000 Gruppen sowie auf unsere Mitarbeiter*innen, die sich täglich für den Natur- und Umweltschutz engagieren. Regelmäßige Fort- und Weiterbildungen erhalten und fördern das Know-how unseres dynamischen und fachlich hochqualifizierten Teams. Eine faire Bezahlung, ein Jobticket/Deutschlandticket, eine abwechslungsreiche Tätigkeit sowie eine familienfreundliche Atmosphäre unterstützen das vertrauensvolle Miteinander und die Identifikation mit unserem Motto „Wir sind, was wir tun – die Naturschutzmacher*innen.“

Ihre Aufgaben:

- Entwicklung und Umsetzung eines Konzeptes zur „geberorientierten“ Beratung und Unterstützung für Großspender*innen
- Aufbau und Ausbau von Netzwerken und Beziehungen zu bestehenden und neuen philanthropischen Akteur*innen (hier auch family offices, Stiftungen)
- Umsetzung und Weiterentwicklung des Konzeptes zur Betreuung und Bindung von Großspender*innen in Zusammenarbeit mit den Kolleg*innen aus dem Aufgabenbereich
- Mitwirkung, Konzeption sowie Durchführung von integrierten Veranstaltungen und Exkursionen - offline wie online - gemeinsam mit den Kolleg*innen der anderen Fundraising-Disziplinen
- allgemeines Tagesgeschäft
- Vertretung der Kolleg*innen im Aufgabenbereich

Ihr Profil:

- Sie bringen mehrjährige Arbeitserfahrungen im Fundraising einer gemeinnützigen Organisation oder in einer Agentur für den NPO-Bereich mit, idealerweise im Bereich Großspender*innen, Philanthropie oder Erbschaftsmarketing
- Sie verfügen über eine sehr gute mündliche und schriftliche Ausdrucksweise und verfassen Texte zügig und stilsicher
- Sie sind kontaktfreudig und arbeiten gern mit Menschen zusammen
- Sie begeistern sich für den Schutz von Natur, Umwelt und Klima und interessieren sich dafür, was Menschen bewegt, diesen zu unterstützen



Weitere Infos erhalten Sie unter:
www.NABU.de

Für Rückfragen

NABU-Bundesgeschäftsstelle
Katja Deckert
Leiterin Fundraising

Tel. +49 (0)30.284 984 1561

- Sie arbeiten stets ergebnis- und teamorientiert und sind es gewohnt, komplexe Abläufe zu strukturieren
- Sie sind sicher im Umgang mit dem MS-Office Paket, idealerweise haben Sie Erfahrungen mit Datenbankpflege und können logische Zusammenhänge von Daten schnell erfassen

Unser Angebot:

- ein angenehmes, wertschätzendes Arbeitsklima sowie eine vielseitige, verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team
- ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis im Umfang von 40 Stunden pro Woche
- individuelle berufliche Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten
- ausgewogene Work-Life-Balance mit 30 Tagen Urlaub, flexiblen Arbeitszeiten und nach Absprache die Möglichkeit mobil zu arbeiten
- umfangreiche Zusatzangebote z. B. ein Jobticket/Deutschlandticket, Jobrad, Gesundheitspräventionsprogramme, Sabbatical

Sie identifizieren sich mit unseren Zielen und möchten sich mit Ihren Fähigkeiten einbringen?

Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung, bitte mit Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung. Bitte nutzen Sie für Ihre Bewerbung die unter www.NABU.de/jobs/philanthropie beschriebene Vorgehensweise.