

NAJU-Regiobetreuung (m/w/d) für die NABU Regionalgeschäfts- stelle Heide-Wendland

*Wir wollen nachhal-
tig etwas für Mensch
und Natur bewegen
und brauchen Sie, um
uns dabei zu unter-
stützen!*



Sie haben Erfahrung in der Kinder- und Jugendarbeit und wollen diese gerne an ehrenamtlich Aktive weitergeben? Sie besitzen eine Leidenschaft für die Natur und haben Freude daran pädagogische Konzepte mit Erwachsenen zu erarbeiten?

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir eine*n NAJU-Regiobetreuer*in (m/w/d) auf Minijob-Basis (520,- EUR).

Die NABU Regionalgeschäftsstelle Heide-Wendland ist eine von aktuell acht NABU-Regionalgeschäftsstellen in Niedersachsen und Außenstelle des NABU Landesverband Niedersachsen e. V. Gemeinsam mit den örtlichen NABU-Gruppen arbeitet sie daran, unsere Natur besser zu schützen. Aufgabe der Regionalgeschäftsstelle ist die Förderung von ehrenamtlich Aktiven in den Landkreisen Celle, Uelzen und Lüchow-Dannenberg. Zudem ist sie Anlaufpunkt für Naturschutzinteressierte in der Region.

Folgende Herausforderungen und Aufgaben erwarten Sie:

- Gewinnung und Einarbeitung von Ehrenamtlichen zur Betreuung von NAJU-Gruppen
- Vernetzung von NAJU-Gruppen (z. B. Austausch von Ideen für Gruppenstunden oder Material)
- Unterstützung regionaler NAJU-Gruppen bei Gründung, Öffentlichkeitsarbeit, sowie bei Fragen von Qualifikation, Versicherung, Datenschutz
- Vernetzung von jugendlichen (Neu)-Mitgliedern

Mit folgenden Eigenschaften erweitern Sie unser Team:

- Kommunikationsstärke und freundlicher Umgang mit anderen Menschen
- Gute Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift
- Eigeninitiative und gutes Selbst- und Zeitmanagement
- Gutes Organisationstalent
- Kenntnisse in Word, Excel und Outlook und Erfahrung im Umgang mit neuen Medien
- Führerschein Klasse B (alt: III) und die Bereitschaft das Private Auto für Dienstfahrten zu nutzen
- Affinität zum Naturschutz und allgemeinen Umweltthemen
- Identifikation mit dem NABU, der NAJU und deren Zielen

Dies erwartet Sie als Mitarbeiter*in beim NABU Niedersachsen:

- Eine vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit
- 30 Tage Urlaub im Jahr, bezogen auf eine 5-Tage-Woche
- Ein freundliches und kollegiales Arbeitsumfeld
- Die Möglichkeit, auch im Homeoffice zu arbeiten

Überzeugt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen bis zum **20. Mai 2023**. Lassen Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail (PDF/max. 5 MB) zukommen an **andrea.pohlen@NABU-heide-wendland.de**. Betreff: NACHNAME_RGS-Heide-Wendland

Ansprechpartnerin: Andrea Pohlen

Telefon: 05141 2996284

E-Mail: andrea.pohlen@NABU-heide-wendland.de

Hinweise zum Datenschutz im Bewerbungsverfahren

Im Rahmen eines Bewerbungsprozesses ist der Schutz Ihrer personenbezogenen Daten gewährleistet.

Mit der Zusendung Ihrer Bewerbung und des Bewerberprofils erklären Sie sich einverstanden, dass die Daten für das Besetzungsverfahren und nur für dieses Besetzungsverfahren verwendet werden. Bitte beachten Sie, dass Gefährdungen der Vertraulichkeit und der unbefugte Zugriff Dritter bei einer Kommunikation per unverschlüsselter E-Mail nicht ausgeschlossen werden können. Insofern trägt der Absender die Verantwortung.

Der NABU Niedersachsen e.V. ist verantwortliche Stelle im datenschutzrechtlichen Sinne.

Umgang mit Ihren personenbezogenen Daten

Wenn Sie sich auf die o.g. ausgeschriebene Stelle in Papierform oder per E-Mail bewerben, gilt für den Umgang mit Ihren personenbezogenen Daten das Folgende:

1. Erhebung und Verarbeitung von Personenbezogenen Daten

Folgende Daten werden im Rahmen eines Bewerbungsverfahrens erhoben:

- Personendaten (Vor- und Nachname, Geburtsdatum, Adresse, Schulabschluss, ggf. Schwerbehinderung)
- Kommunikationsdaten (Telefonnummer, Mobilfunknummer, Fax-Nummer, E-Mailadresse)
- Daten zur Ausbildung (Schule, Berufsausbildung, Studium, Promotion, Habilitation)
- Daten zum bisherigen beruflichen Werdegang, Ausbildungs- und Arbeitszeugnisse
- Angaben zu sonstigen Qualifikationen (z. B. Sprach- und PC-Kenntnisse)
- ggf. Bewerbungsfoto

2. Nutzung und Weitergabe der personenbezogenen Daten

Die von Ihnen übermittelten personenbezogenen Daten werden ausschließlich zur Bearbeitung der Bewerbung für die ausgeschriebene Stelle verwendet. Von den Daten erhalten nur Personen Kenntnis, die in den Bewerbungsprozess involviert sind. Diese Personen sind zur Verschwiegenheit verpflichtet. Eine Weitergabe an Dritte erfolgt nicht.

3. Aufbewahrung und Löschung der Daten

Nach Abschluss des Verfahrens (Übersendung der Absage) werden Ihre personenbezogenen Daten nach Ablauf von 6 Monaten datenschutzgerecht vernichtet bzw. gelöscht. Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt, es sei denn Sie senden uns einen ausreichend frankierten und adressierten Rückumschlag mit der Bewerbung. Ausgedruckte Unterlagen werden datenschutzkonform vernichtet. Für den Fall, dass Ihre Bewerbung Erfolg haben sollte, werden die unter 1. genannten personenbezogenen Daten in die Personalakte übernommen.

4. Datensicherheit

Der NABU Niedersachsen e.V. trifft die notwendigen Sicherheitsmaßnahmen, um die im Bewerbungsverfahren zur Verfügung gestellten personenbezogenen Daten vor Verlust und Missbrauch zu schützen. Die Speicherung erfolgt in einer sicheren Betriebsumgebung. Im Dialog mit den Bewerberinnen und Bewerbern werden sensible Daten von Seiten des NABU nicht unverschlüsselt übersandt.

5. Recht auf Auskunft, Widerruf und Widerspruch

Sie haben das Recht vom NABU Niedersachsen e.V. Auskunft zu verlangen über:

- die von Ihnen gespeicherten Daten
- deren Herkunft
- Empfänger Ihrer Daten oder Kategorien von Empfängern, an die die Daten weitergegeben worden sind
- sowie den Zweck der Speicherung.

Sie haben das Recht, der Nutzung der Daten für die vorgenannten Zwecke jederzeit und ohne Angabe von Gründen zu widersprechen und das Bewerbungsverfahren zu beenden.

Diesbezügliche Anträge richten Sie bitte an:

NABU Niedersachsen e.V.

Alleestr. 36

30167 Hannover

datenschutz@NABU-niedersachsen.de