
wissenschaftlich-technische*r Mitarbeiter*in Maßnahmenbetreuung

Für das Projektbüro zum BBD-Projekt „AllerVielfalt Verden“ im NABU Institut für Fluss- und Auenökologie in Verden suchen wir ab sofort eine*n wissenschaftlich-technische*n Mitarbeiter*in Maßnahmenbetreuung (m/w/d) im Umfang von 39 Stunden/Woche.

Der NABU engagiert sich seit 1899 für Mensch und Natur. Mit mehr als 900.000 Mitgliedern und Fördernden ist er der mitgliederstärkste Umweltverband in Deutschland. Wir sind stolz auf rund 70.000 ehrenamtlich Aktive in fast 2.000 Gruppen sowie auf unsere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, die sich täglich für den Natur- und Umweltschutz engagieren. Regelmäßige Fort- und Weiterbildungen erhalten und fördern das Know-how unseres dynamischen und fachlich hochqualifizierten Mitarbeiter-Teams. Eine faire Bezahlung, eine abwechslungsreiche Tätigkeit sowie eine familienfreundliche Atmosphäre unterstützen das vertrauensvolle Miteinander und die Identifikation mit unserem Motto „Wir sind, was wir tun – die Naturschutzmacher.“

Für das Projektbüro des Renaturierungsprojektes „AllerVielfalt Verden“, gefördert durch das Bundesprogramm BBD "Förderprogramm Auen“, sucht der NABU-Bundesverband in Verden ab sofort eine*n engagierte*n und motivierte*n wiss.-techn. Mitarbeiter*in Maßnahmenbetreuung – Wasserbau in Vollzeit (39 Std./Woche).

Ihre Aufgaben:

- Vorbereitung und Durchführung der Ausschreibung sowie Vergabe von Planungsleistungen, Begleitung und Überwachung der Leistungserbringung, Abstimmung mit den Auftragnehmern, Ergebnisaufbereitung und Dokumentation
- Vorbereitung und fachlich-organisatorische Begleitung von Genehmigungsverfahren und Abstimmungsprozessen,
- Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung der Ausschreibung und Vergabe von Bauleistungen der Maßnahmenumsetzung,
- Begleitung und Überwachung der Bauleistungserbringung sowie die anschließende Erfolgskontrolle
- Ergebnisaufbereitung und Dokumentation, Qualitäts- und Ergebnissicherung
- Betreuung der projektbegleitenden Informationsmaßnahmen
- Betreuung und Aktualisierung des GIS-Datenbestandes
- Finanzielle Abwicklung und Budgetkontrolle



Weitere Infos erhalten Sie unter:
www.NABU.de

Für Rückfragen

**NABU-Institut
für Fluss- und Auenökologie**

Béatrice Kertscher
Mitarbeiterin Büroorganisation
Ferdinand-Lassalle-Straße 10
14712 Rathenow

Tel. 03385-499000

Ihr Profil:

- Sie haben einen ingenieurtechnischen oder mathematisch-naturwissenschaftlichen Hochschulabschluss, vorzugsweise im Bereich Bauwesen, Wasserbau, Kulturbau, Wasserwirtschaft, Geografie, Geowissenschaften, Geoökologie, Landschaftsplanung oder einen fachverwandten Abschluss.
- Sie können Erfahrungen vorweisen in der Vergabe und Betreuung von Genehmigungsplanungen und Bauleistungen, in der Betreuung von Genehmigungsverfahren sowie mit Projekten im Bereich Erdbau/Wasserbau, vorzugsweise Gewässerrenaturierung.
- Sie verfügen nach Möglichkeit über Orts- und Gebietskenntnisse.
- Sie sind bereit, Dienstreisen, auch nach Feierabend und am Wochenende, zu übernehmen.
- Sie beherrschen das Arbeiten mit GIS, Grafik- und Office Anwendungen.
- Führerschein Klasse B erwünscht
- Erfahrungen in der Arbeit mit ehrenamtlichen Strukturen sind von Vorteil.

Unser Angebot:

- eine vielseitige, verantwortungsvolle Tätigkeit im Rahmen eines interdisziplinären Teams
- flexible Arbeitszeiten
- angenehmes Arbeitsklima sowie eigenständiges und verantwortungsvolles Arbeiten in einem engagierten Team
- eine Vergütung in Anlehnung an TVÖD 11 Stufe 2
- befristet bis 31.12.2025

Sie identifizieren sich mit unseren Zielen und möchten sich mit Ihren Fähigkeiten einbringen?

Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung, bitte mit Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung. Bitte nutzen Sie für Ihre Bewerbung die unter www.NABU.de/jobs/Aller_Wasserbau beschriebene Vorgehensweise.