

Projektkoordinator*in Kafa, Äthiopien

Für unser Afrika-Team im Fachbereich Internationales in der NABU-Bundesgeschäftsstelle in Berlin suchen wir zum 01.12.2021 eine*n Projektkoordinator*in als Elternzeitvertretung für Kafa, Äthiopien.

Der NABU engagiert sich seit 1899 für Mensch und Natur. Mit mehr als 820.000 Mitgliedern und Fördernden ist er der mitgliederstärkste Umweltverband in Deutschland. Wir sind stolz auf rund 40.000 Ehrenamtliche in fast 2.000 Gruppen sowie auf unsere Mitarbeiter*innen, die sich täglich für den Natur- und Umweltschutz engagieren. Regelmäßige Fort- und Weiterbildungen erhalten und fördern das Know-how unseres dynamischen und fachlich hochqualifizierten Teams. Eine faire Bezahlung, ein Jobticket, eine abwechslungsreiche Tätigkeit sowie eine familienfreundliche Atmosphäre unterstützen das vertrauensvolle Miteinander und die Identifikation mit unserem Motto „Wir sind, was wir tun – die Naturschutzmacher*innen.“

Im Kafa-Biosphärenreservat in Südwest-Äthiopien setzt der NABU die Förder-Projekte „Coffee-novation: Förderung der Gartenkaffee-Wertschöpfungskette in Äthiopien“ und „Umweltbewusste Frauen für regenerative Energien und Waldschutz im äthiopischen Kafa-Biosphärenreservat“ um.

Zu Ihren Aufgaben gehören insbesondere:

- Koordination der Projekte von deutscher Seite: u.a. Abrechnung/ Finanz-Abwicklung, Backstopping und Erfolgskontrolle
- Erstellung von Projekt-Berichten an Drittmittel-Geber*innen, Vorbereitung von Ausschreibungen und Verträgen, Abstimmung mit Unterauftragnehmer*innen und Partner*innen
- Unterstützung der Abwicklung der Arbeitspakete und Arbeitsprozesse der Projektbüros in Äthiopien
- Kommunikation und Abstimmung mit lokalen Projektteams, Partner*innen, Unterauftragnehmer*innen und Geber*innen vor Ort und in Deutschland
- Vertretung des NABU gegenüber Behörden, Politik und Medien in Deutschland
- Vorbereitung und Umsetzung von Workshops, Vorträgen und sonstigen Veranstaltungen
- Planung, Umsetzung und Betreuung von Projektreisen und Delegationsbesuchen
- Öffentlichkeitsarbeit im In- und Ausland
- Begleitung und Abwicklung sonstiger Maßnahmen und Kleinprojekte in der Zielregion
- Umsetzung und Betreuung von Unternehmens-Kooperation
- Unterstützung des NABU-Afrika-Programms zur Umsetzung kurz- und mittelfristiger Ziele und Strategien sowie Fundraising



Weitere Infos erhalten Sie unter:
www.NABU.de

Für Rückfragen

NABU-Bundesgeschäftsstelle
Svane Bender
Fachbereich Internationales

Tel.+49 (0)30 28 49 84 -17 11

Ihr Profil:

- Sie verfügen über ein abgeschlossenes Hochschulstudium (Uni/FH) in Biologie/ Geografie/ Landschaftsökologie, Projektmanagement oder verwandten Bereichen.
- Sie haben bereits Berufserfahrung in internationalem Projektmanagement, bevorzugt für Afrika.
- Sie verfügen über sehr gute Englisch- und Deutsch-Kenntnisse in Wort und Schrift.
- Sie zeigen ein sicheres Auftreten im Umgang mit internationalen Gesprächs- und Verhandlungspartner*innen.
- Sie können sich schnell in komplexe Zusammenhänge einarbeiten und Aufgaben, auch in interkulturellen Teams, strukturiert, zuverlässig und lösungsorientiert bearbeiten.
- Sie haben Lust auf eine anspruchsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit, die von Ihnen hohe Flexibilität, Engagement, Belastbarkeit und teamorientiertes Arbeiten erfordert.
- Sie fühlen sich in Natur- und Umweltschutzthemen zuhause und sind in der Lage, die größeren Zusammenhänge zu verstehen und an Partner*innen etc. zu kommunizieren.
- Sie sind bereit zu regelmäßigen Reisen, insbesondere in die drei Projektregionen in Äthiopien.
- Sie besitzen vertiefte Kenntnisse gängiger Office-Programme.

Wir bieten Ihnen:

- eine vielseitige, verantwortungsvolle Tätigkeit mit engagierten Teams in Berlin und Äthiopien und in einer kollegialen, vertrauensvollen und familienfreundlichen und Atmosphäre
- ein Beschäftigungsverhältnis im Umfang von 30 Wochenstunden im Rahmen einer Elternzeitvertretung befristet bis 30.11.2022 mit möglicher Verlängerung
- die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- Gesundheitsprävention und Jobticket

Wenn Sie an dieser Stelle interessiert sind, bewerben Sie sich bitte bis zum **30.09.2021** unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins. Bitte nutzen Sie für Ihre Bewerbung die unter **www.NABU.de/jobs/Kafa** beschriebene Vorgehensweise.