

Studentische*r Mitarbeiter*in NABU-Online-Shop

Für den Fachbereich Kommunikation, in der NABU-Bundesgeschäftsstelle in Berlin, suchen wir für unseren NABU-Online-Shop zum 01.10.2021 eine*n studentische*n Mitarbeiter*in für 20 Stunden pro Woche.

Der NABU engagiert sich seit 1899 für Mensch und Natur. Mit mehr als 820.000 Mitgliedern und Fördernden ist er der mitgliederstärkste Umweltverband in Deutschland. Wir sind stolz auf rund 70.000 ehrenamtlich Aktive in fast 2.000 Gruppen sowie auf unsere Mitarbeiter*innen, die sich täglich für den Natur- und Umweltschutz engagieren. Regelmäßige Fort- und Weiterbildungen erhalten und fördern das Know-how unseres dynamischen und fachlich hochqualifizierten Teams. Eine faire Bezahlung, ein Jobticket, eine abwechslungsreiche Tätigkeit sowie eine familienfreundliche Atmosphäre unterstützen das vertrauensvolle Miteinander und die Identifikation mit unserem Motto „Wir sind, was wir tun – die Naturschutzmacher*innen.“

Zu Ihren Aufgaben zählen insbesondere:

- Unterstützung bei der Betreuung des NABU-Online-Shops
- Erstellen von Auswertungen und Präsentationen
- Vorbereitung und Organisation von Meetings, Protokollführung (in deutscher und englischer Sprache)
- Bestandsmonitoring von NABU-Publikationen
- Unterstützung bei der Umsetzung von Marketingmaßnahmen (u.a. Newsletter, Kataloge etc.)
- Unterstützung bei der Auswahl und Entwicklung nachhaltiger Verkaufsprodukte

Ihr Profil:

- Sie sind aktuell als Student*in eingeschrieben.
- Sie sind sicher im Umgang mit MS-Office-Programmen, insbesondere Excel.
- Sie verfügen über fundierte Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift.
- Sie haben eine sorgfältige, selbständige und zuverlässige Arbeitsweis.
- Sie haben Freude an der Arbeit mit einem breitgefächerten Aufgabenspektrum.
- Sie haben idealerweise Erfahrung im Umgang mit Google Analytics und Kenntnisse im Online-Marketing.

Wir bieten Ihnen:

- ein auf zwei Jahre befristetes Beschäftigungsverhältnis im Umfang von 20 Stunden pro Woche
- flexible Arbeitszeiten
- eine vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem angenehmen Arbeitsklima
- die Möglichkeit, sich in die Gestaltung der Gesellschaft aktiv einzubringen



Weitere Infos erhalten Sie unter:
www.NABU.de

Für Rückfragen

NABU-Bundesgeschäftsstelle

Christina Held
Projektmanagerin Unternehmenskooperationen & NABU-Shop

Tel. +49 (0)30.284 9841 573

Wenn Sie an dieser Stelle interessiert sind, bewerben Sie sich bitte bis zum **20.08.2021** unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und nutzen Sie bitte für Ihre Bewerbung die unter **www.NABU.de/jobs/stud-shop** beschriebene Vorgehensweise.