



Geschäftsführung (m/w/d) NABU Berlin

Der Naturschutzbund (NABU) Deutschland engagiert sich seit 1899 für Mensch und Natur. Mit bundesweit über 770.000 Mitgliedern und Förderern ist er der mitgliederstärkste Umwelt- und Naturschutzverband in Deutschland.

Der NABU Landesverband Berlin (www.NABU-Berlin.de) hat mit über 19.000 Mitgliedern eine starke Stimme in Berlin. Neben der Landesgeschäftsstelle und der Wildvogelstation setzen sich Aktive aus knapp 20 Fach- und Bezirksgruppen und der Naturschutzjugend für die Natur in der Hauptstadt ein.

Für die Leitung der Landesgeschäftsstelle in Berlin-Pankow suchen wir zum nächst möglichen Zeitpunkt eine engagierte Geschäftsführung für 40 Stunden / Woche.

Ihre Aufgaben:

- Geschäftsführung des Landesverbands mit derzeit 22 hauptamtlich Beschäftigten
- Personalplanung und -betreuung (Teammeetings, MA-Gespräche, Arbeitsorganisation)
- Finanzplanung und Überwachung des Haushalts
- Projektplanung, -entwicklung und -steuerung
- Drittmittelakquise
- Kommunikation mit unterschiedlichen Gesprächspartnern aus haupt- und ehrenamtlichen Naturschutz, Verwaltung, Gremien, Politik und Unternehmen
- Vertretung des Vorstands in politischen und fachlichen Gremien, Repräsentation des NABU Berlin bei Veranstaltungen
- Steuerung Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
- Interne Verbandskommunikation /Kommunikation Vorstand
- Erarbeitung der inhaltlichen und strategischen Ausrichtung des Landesverbandes in Abstimmung mit Vorstand und Mitarbeitenden

Was Sie mitbringen:

- Erfahrung in der Geschäftsführung oder vergleichbare Leitungskennnisse
- fundierte Kenntnisse im (Naturschutz-)Projektmanagement vom Antrag bis zur Durchführung inkl. Finanzmanagement
- Kenntnisse im Natur- und Artenschutz
- Erfahrung bei der Fördermittelbeschaffung
- Erfahrung mit Präsentationen und Gesprächsmoderation in kleinen und großen Gruppen
- Verbandserfahrungen
- Fähigkeit zum selbstständigen, kreativen, flexiblen und zielorientierten Arbeiten
- überzeugendes und gewinnendes Auftreten in der Kommunikation und Verhandlung mit unterschiedlichen Partnern
- Teamfähigkeit, Organisations- und Verhandlungsgeschick, Zuverlässigkeit
- einen Führerschein der Klasse B
- Bereitschaft zu gelegentlicher Abend- und Wochenendarbeit
- Kenntnisse im Krisen- und Konfliktmanagement sowie Mediation sind von Vorteil, genauso wie gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift.

Wir bieten Ihnen:

- ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis im Umfang von 40 Wochenstunden.
- ein angenehmes Arbeitsklima in einem engagierten, großartigen Team
- ein familienfreundliches Arbeitsumfeld mit Arbeitsort Berlin
- bei Vorliegen der Voraussetzungen eine Vergütung in Anlehnung an TVL E 14 bis Erfahrungsstufe III

Stellenantritt:

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt.

Ihre Bewerbung senden Sie bitte bis zum **31.01.2021** ausschließlich **per E-Mail im pdf-Format (max. 5 MB, ein einziges pdf-Dokument!)** an bewerbungen1@nabu-berlin.de.